

# Fiche de réclamation et/ou de déclaration sur l'honneur de changement de situation Redevance d'Enlèvement des Ordures Ménagères (REOM)

## A retourner à l'adresse suivante :

Communauté de Communes du Canton de Hucqueliers et  
Environs - Service environnement  
14 Grand Place – BP 11 - 62650 HUCQUELIERS

**IMPORTANT !** Document à conserver et à nous retourner en cas de changement de situation.  
Pour être prise en compte, toute déclaration de changement de situation doit être établie à l'aide  
du présent formulaire accompagné de(s) pièce(s) justificative(s) correspondante(s).

## COORDONNEES DU DESTINATAIRE DE LA REDEVANCE

Nom et prénom : \_\_\_\_\_

Adresse : n° \_\_\_\_\_ Rue : \_\_\_\_\_

Code Postal : \_\_\_\_\_ Commune : \_\_\_\_\_

Téléphone : \_\_\_\_\_ N° de Facture \_\_\_\_\_ N° d'abonné \_\_\_\_\_

Situation du logement :  Logement occupé en tant que propriétaire  Logement locatif

**S'il s'agit d'un logement locatif pour lequel la REOM est adressée au propriétaire**, indiquer les informations relatives au locataire :

Nom et Prénom du locataire : \_\_\_\_\_

Adresse du logement concerné : n° \_\_\_\_\_ Rue \_\_\_\_\_ Commune \_\_\_\_\_

## MOTIF(S) DU CHANGEMENT DE SITUATION (Cadre à compléter par le redevable)

### CHANGEMENT DE LA COMPOSITION DU FOYER

Foyer personne seule

Foyer de 2 personnes et plus à compter du (date) : \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

### DEMENAGEMENT DU FOYER

Logement occupé en tant que propriétaire - Date de départ : \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

Logement locatif - Indiquer la période de vacance du logement (date de départ du locataire) : du \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ au \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

📍 Si le logement est reloué, renseigner les informations suivantes :

Nom et prénom du nouveau locataire : \_\_\_\_\_

Nombre de personnes : \_\_\_\_\_

Date d'emménagement du nouveau locataire : \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

### CORRECTION DES COORDONNEES DU DESTINATAIRE DE LA REDEVANCE (Adresse, nom)

Nom et/ou prénom erroné – à corriger

Adresse erronée – à corriger

Modifier l'adresse d'envoi de la REOM

### DOUBLON (Vous avez reçu 2 redevances pour le même logement)

Indiquer les références de

la redevance à annuler : N° de Facture : \_\_\_\_\_ N° d'abonné : \_\_\_\_\_

### VACANCE DU LOGEMENT

Logement vacant depuis le (date) : \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

## Cadre réservé à la Mairie

(cadre à compléter et à viser par la Mairie de la Commune où est situé le logement objet du changement de situation)

Le Maire de la Commune ATTESTE du changement de situation suivant :

Modification de la composition du foyer

Foyer personne seule

Foyer 2 personnes et plus

A compter du (date) : \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

Déménagement du foyer

A compter du (date) : \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

Emménagement du foyer

A compter du (date) : \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

Vacance du logement

A compter du (date) : \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

Où

du \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ au \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

Fait le \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

Signature + cachet de la Mairie

**RAPPEL ! Toute déclaration de  
changement de situation incomplète et/ou  
non justifiée ne sera pas traitée !**

Fait pour servir et valoir ce que de droit

A \_\_\_\_\_, le \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

Signature du redevable attestant sur l'honneur l'exactitude des renseignements portés ci-dessus